

ZKUŠEBNÍ PROVOZ REZERVAČNÍHO SYSTÉMU - POPIS POSTUPU PRO KLIENTY VODNÍCH KURZŮ:

1. Zakoupíte si čipovou kartu (50,-Kč). Recepční sdělíte základní údaje a následně Vám budou předána přístupová data (login + heslo) k Vašemu elektronickému účtu klienta (dále jen účet). Nepoškozenou a funkční kartu je možné vykoupit zpět za 30,-Kč do 2 let od data vydání.
2. Před každou další operací na recepci se následně touto čipovou kartou musíte prokazovat (platba zálohy, doplatku, příchod na lekci či náhradu, editace účtu na recepci, zadání omluvy či vyhledání náhrady na recepci).
3. Omlouvání lekcí nebo hledání náhrad za omluvené lekce přes internet můžete provádět vždy až po přihlášení do svého účtu.
4. Přihlášení do svého účtu prostřednictvím loginu a hesla provedete na adrese www.olterm.cz , v části „Delfínek“ v odkazu na „Rezervace aktivit“. Po přihlášení můžete změnit svoje heslo, e – mail a telefonní číslo. Po prvním přihlášení prosím potvrďte seznámení s Návštěvním řádem pro danou činnost a zkontrolujete správnost uvedených údajů.

ZAZNAMENÁNÍ OMLUVY VYBRANÉ LEKCE

1. Vstupte do záložky „Rezervované lekce“.
2. Najděte v seznamu nebo v detailu kurzu lekci, kterou chcete omluvit.
3. Ikonou „Omluvit“ tuto lekci omluvte. Omluva je platná, pokud proběhne nejpozději 24 hod před zahájením lekce.

VÝBĚR NÁHRADY ZA VČAS OMLUVENOU LEKCI

1. Náhradu lze čerpat pouze za lekci, která byla omluvena v předstihu alespoň 24 hodin.
2. V záložce „Rezervované lekce“ otevřete „Detail kurzu“, ze kterého chcete čerpat náhradu.
3. Klikněte na ikonu omluvené lekce (modré kolečko s písmenem „O“) a vyberte požadovanou operaci.
4. V seznamu aktuálně volných termínů vyberte požadovanou lekci a potvrďte ji.
5. Ikona pro omluvenou lekci (modré kolečko s písmenem „O“) se změní na lekci rezervovanou (modré kolečko se zámkem).

ZAPOMENUTÍ, ZTRÁTA KARTY

1. Recepční se prokážete dokladem totožnosti, údaje musí být totožné s údaji uvedenými ve Vašem účtu.
2. Recepční Vám zatelefonuje na telefonní číslo uvedené ve Vašem účtu, telefon u Vás musí v danou chvíli zazvonit.
3. V případě ztráty je postup totožný. Klient si poté zakoupí kartu novou.

ZAPOMENUTÍ PŘÍSTUPOVÝCH ÚDAJŮ

1. Recepční se prokážete jako při ztrátě nebo zapomenutí karty.
2. Recepční Vám vytiskne původní přihlašovací údaje.
3. Po Vašem přihlášení do webové aplikace si heslo můžete opět změnit.